

Нормативные затраты на обеспечение функций аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области

1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров

Количество каналов передачи данных сети интернет*	Месячная цена аренды каналов передачи данных сети Интернет	Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров в год
1	Не более 5000 руб.	Не более 60000 руб.

* В случае производственной необходимости количество каналов может быть изменено

2. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату телеграфной связи и местной, внутризоновой, междугородной телефонной связи

Количество абонентских номеров, ед.	Количество месяцев предоставления услуги	Ежемесячная абонентская плата	Затраты на услуги тел телеграфной связи и местной, внутризоновой, междугородной телефонной связи в год
Не более 12	12	Не более 5000 руб.	Не более 60000 руб.

* В случае производственной необходимости количество абонентских номеров может быть увеличено.

3. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на количество SIM-карт

Категория должностей	Количество SIM-карт, подключенных к сети подвижной связи*
государственные должности Калужской области	не более 1 единицы в расчете на лицо, замещающее государственную должность
гражданский служащий, замещающий должность, относящуюся категории «руководители»	не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего данной категории
гражданский служащий, замещающий должность, категории «помощники (советники)»	не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего данной категории

* В случае производственной необходимости количество SIM-карт может быть изменено

4. Нормативы, применяемые при расчете норматива количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи

Категория должностей	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи*
государственные должности Калужской области	не более 1 единицы в расчете на лицо, замещающее государственную должность
гражданский служащий, замещающий должность, относящуюся категории «руководители»	не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего данной категории
гражданский служащий, замещающий должность, категории «помощники (советники)»	не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего данной категории

Примечание: Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Контрольно-счётной палаты Калужской области.

*В случае производственной необходимости количество абонентских номеров может быть изменено

5. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на услуги подвижной связи

Категория должностей	Количество абонентских номеров	Расходы на услуги связи (месяц)*	Количество месяцев предоставления услуги связи
государственные должности Калужской области	не более 1 единицы в расчете на лицо, замещающее государственную должность	не более 2000 руб.	12
гражданский служащий, замещающий должность, относящуюся категории «руководители»	не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего данной категории	не более 2000 руб.	12
гражданский служащий, замещающий должность, категории «помощники (советники)»	не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего данной категории	не более 1000 руб.	12

*Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение услуг подвижной связи, может быть изменен по решению Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов

6. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на изготовление сертификатов ключей электронной подписи

Наименование услуги	Количество	Затраты на услуги в год
изготовление сертификата ключа электронной подписи с областью использования в системе электронного документооборота	не более 2 ед.	не более 20000 руб.

7. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на количество и цену носителей информации

Тип носителя информации	Количество носителей информации и периодичность приобретения *	Цена за единицу носителя информации
Цифровой универсальный диск (DVD-R, DVD-RW)	не более 2 упаковок по 100 штук для сотрудников аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области/ежегодно	не более 3500 руб. за 1 упаковку
Внешний жесткий диск (HDD)	не более 2 единиц на аппарат Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области/не чаще 1 раза в 3 года	не более 10000 руб. за 1 единицу
USB Flash накопитель	не более 2 единиц на сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /ежегодно	не более 3000 руб. за 1 единицу

* В случае производственной необходимости количество носителей информации может быть изменено

8. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на цену и количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)

Тип принтера. МФУ и копировального аппарата (оргтехники)	Количество оргтехники/приобретение с учётом срока полезного использования *	Цена приобретения оргтехники
Принтер лазерный (черно-белая печать, формат А4)	не более 1 единицы в расчете на сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 60000 рублей за 1 единицу
Принтер лазерный (цветная печать, формат А4)	не более 1 единицы на аппарат Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 160000 рублей за 1 единицу

МФУ (лазерный, черно-белая печать, формат А4)	не более 1 единицы в расчете на 3 сотрудников аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 110 00 рублей за 1 единицу
Сканер	не более 3 единиц на аппарат Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 60 000 рублей за 1 единицу

* В случае производственной необходимости количество оргтехники может быть изменено.

9. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на количество и цену расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)

Тип принтера, МФУ и копировального аппарата (оргтехники)	Количество расходных материалов (картриджей, тонеров, чернильных контейнеров/комплектов чернильных контейнеров), потребляемое за год *	Цены расходных материалов (картриджей, тонеров, чернильных контейнеров/комплектов чернильных контейнеров)
Принтер лазерный (черно-белая печать, формат А4)	не более 10 картриджей/тонеров для 1 единицы оргтехники	не более 3000 рублей за 1 единицу
Принтер лазерный (цветная печать, формат А4)	не более 5 комплектов картриджей/тонеров для 1 единицы оргтехники	не более 15000 рублей за 1 цвет/картридж
МФУ (лазерный, черно-белая печать, формат А4)	не более 10 картриджей/тонеров для 1 единицы оргтехники	не более 3000 рублей за 1 единицу

Примечание: Количество расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области.

* В случае производственной необходимости количество расходных материалов может быть изменено

10. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на количество и цену мебели

Тип мебели	Количество мебели *	Цена приобретения мебели
Стол офисный	не более 1 единицы на сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /по мере необходимости	не более 30000 руб. за 1 единицу
Стул офисный	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /по мере необходимости	не более 10 000 руб. за 1 единицу

Кресло офисное для руководителя	не более 1 единицы на аппарат Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /по мере необходимости	не более 30000 руб. за 1 единицу
Кресло офисное для работников	не более 1 единицы на сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /по мере необходимости	не более 20000 руб. за 1 единицу
Шкаф офисный	не более 2 единиц на кабинет аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /по мере необходимости	не более 20000 руб. за 1 единицу
Стеллаж для документов	не более 2 единиц /по мере необходимости	не более 20000 руб. за 1 единицу
Шкаф для одежды	не более 1 единицы на кабинет аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /по мере необходимости	не более 20000 руб. за 1 единицу
Шкаф металлический	не более 2 единиц на аппарат Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /по мере необходимости	не более 20000 руб. за 1 единицу

*Предметы мебели, не вошедшие в данный перечень, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год.

11. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на количество и цену канцелярских принадлежностей

Вид канцелярских принадлежностей	Количество канцелярских принадлежностей*	Цена за единицу канцелярских принадлежностей
Бумага для офисной техники формата А4	не более 300 единиц (по 500 листов) ежегодно в расчете на организацию	не более 500 руб. за 1 единицу
Бумага для заметок с клеевым краем	не более 5 единиц ежегодно на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 200 руб. за 1 единицу
Бумага для заметок (блок-кубик белый)	не более 3 единиц ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 150 руб. за 1 единицу
Бумага самоклеящаяся для лазерной печати	не более 2 единиц (по 50 листов) ежегодно в расчете на организацию	не более 700 руб. за 1 единицу
Калька для печати формата А4	не более 3 единиц (по 100 листов) ежегодно в расчете на организацию	не более 5000 руб. за 1 единицу

Ручка шариковая	не более 200 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 100 руб. за 1 единицу
Скотч двухсторонний	Не более 5 ежегодно в расчете на организацию	не более 200 руб. за 1 единицу
Корректирующий набор (штрих и разбавитель)	не более 2 единиц ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 200 руб. за 1 единицу
Корректирующая лента	не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 150 руб. за 1 единицу
Карандаш простой с ластиком	не более 10 единиц ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 30 руб. за 1 единицу
Резинка стирательная (ластик)	не более 3 единиц ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 40 руб. за 1 единицу
Набор закладок самоклеящихся (стикеры по 5 цветов)	не более 2 единиц (по 100 шт.) ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	Не более 100 руб. за 1 единицу
Календарь	не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 300 руб. за 1 единицу
Ежедневник	не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 800 руб. за 1 единицу
Планинг	не более 3 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 500 руб. за 1 единицу
Точилка для карандашей	не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 100 руб. за 1 единицу
Калькулятор	не более 3 единиц ежегодно в расчёте на организацию	не более 1200 руб. за 1 единицу
Степлер	не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 300 руб. за 1 единицу
Антистеплер	не более 1 единицы ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 100 руб. за 1 единицу
Скобы для степлера	не более 10 единиц ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата	не более 120 руб. за 1 единицу

	Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	
Лента клейкая (скотч) (размеры от 12 до 72 мм)	не более 2 единиц ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 50 руб. за 1 единицу
Зажимы для бумаги (размеры от 15 до 51 мм)	не более 10 единиц (по 12 шт.) ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 300 руб. за 1 единицу
Скрепки канцелярские	не более 5 единиц (по 100 шт.) ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 150 руб. за 1 упаковку
Дырокол	не более 5 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 1000 руб. за 1 единицу
Клей-карандаш	не более 3 единицы ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 150 руб. за 1 единицу
Клей ПВА	не более 30 единиц ежегодно на организацию	не более 100 руб. за 1 единицу
Линейка	не более 5 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 50 руб. за 1 единицу
Выделитель текста (маркер)	не более 5 единиц ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 100 руб. за 1 единицу
Кнопки-гвоздики/кнопки	не более 1 единицы (по 50 шт.) ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 100 руб. за 1 единицу
Кнопки силовые	не более 1 единицы (по 50 шт.) ежегодно в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 100 руб. за 1 единицу
Рамки для фотографий формата А4	не более 200 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 400 руб. за 1 единицу
Папка адресная	не более 30 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 1000 руб. за 1 единицу
Штемпельная краска	не более 8 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 100 руб. за 1 единицу
Папка архивная на завязках	не более 300 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 100 руб. за 1 единицу
Папка с арочным механизмом	не более 100 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 300 руб. за 1 единицу
Папка уголок	не более 50 единиц ежегодно в	не более 100 руб. за 1 единицу

	расчете на организацию	
Папка - конверт на кнопке	не более 200 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 150 руб. за 1 единицу
Папка-уголок с разделителем	не более 50 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 150 руб. за 1 единицу
Папка-скоросшиватель бумажная	не более 200 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 50 руб. за 1 единицу
Папка-обложка «Дело»	не более 500 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 70 руб. за 1 единицу
Папка скоросшиватель (пластиковая на кольцах)	не более 200 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 150 руб. за 1 единицу
Папка с прижимом	не более 50 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 120 руб. за 1 единицу
Папка файловая	не более 50 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 120 руб. за 1 единицу
Папка на резинках	не более 50 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 120 руб. за 1 единицу
Папка на молнии	не более 50 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 120 руб. за 1 единицу
Папка (файл)-вкладыш с универсальной боковой перфорацией	не более 50 единиц (по 100 шт.) в расчете на организацию	не более 300 руб. за 1 упаковку
Ножницы	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 300 руб. за 1 единицу
Органайзер (подставка для канцелярских товаров)	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 300 руб. за 1 единицу
Салфетки, чистящие для монитора	не более 20 единиц (по 100 шт.) в расчете на организацию	не более 300 руб. за 1 единицу
Нож канцелярский универсальный	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области	не более 120 руб. за 1 единицу
Обложка для переплета формата А4	не более 3 единицы (по 100 шт.) ежегодно в расчете на организацию	не более 500 руб. за 1 единицу
Пружины для переплета	не более 5 единиц (по 100 шт.) ежегодно в расчете на организацию	не более 1000 руб. за 1 единицу
Лотки для бумаги горизонтальные	не более 10 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 300 руб. за 1 единицу
Лотки для бумаги вертикальные	не более 10 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 300 руб. за 1 единицу
Оснастка для печати и штампов	не более 5 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 2000 руб. за 1 единицу
Набор маркеров	не более 10 единиц (по 4 шт.) ежегодно в расчете на организацию	не более 500 руб. за 1 единицу
Конверты	не более 3000 единиц ежегодно в	не более 100 руб. за 1 единицу

	расчете организацию	
Пленка для ламинирования формата А4	Не более 2 единиц (по 100 листов) в расчете на организацию	Не более 1500 за 1 единицу
Книга учета	не более 5 единиц (по 500 листов) ежегодно в расчете на организацию	не более 300 руб. за 1 единицу
Вкладыш в трудовую книжку	не более 10 единиц ежегодно в расчете организацию	не более 250 руб. за 1 единицу
Нить прошивная капроновая	не более 5 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 200 руб. за 1 единицу
Краска штемпельная	не более 3 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 200 руб. за 1 единицу
Подушка штемпельная сменная	не более 5 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 200 руб. за 1 единицу
Диспенсер для скрепок	не более 10 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 150 руб. за 1 единицу
Батарейки алкалиновые (AAA, AA)	не более 100 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 300 руб. за 1 единицу
Разделитель	не более 50 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 200 руб. за 1 единицу
Картон переплетный (обложечный) формат А4	не более 2 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 1000 руб. за 1 единицу

* Канцелярские товары, не вошедшие в данный перечень, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год.

12. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат количества и цены сувенирной и подарочной продукции, организационные расходы

Вид сувенирной и подарочной продукции	Количество сувенирной и подарочной продукции*	Цена за единицу сувенирной и подарочной продукции
Цветочная композиция	не более 20 единиц ежегодно	не более 10000 руб. за 1 единицу
Подарочно-сувенирная продукция	не более 200 единиц ежегодно	не более 4000 руб. за 1 единицу
Кофе-брейк	по мере необходимости	не более 1000 руб. за человека

* В случае производственной необходимости количество и сумма могут быть изменены

13. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

Вид хозяйственных товаров и принадлежностей	Количество хозяйственных товаров и принадлежностей *	Цена за единицу хозяйственных товаров и принадлежностей
Пакеты для мусора не менее 100 л. и не более 200 л.	не более 20 единиц (по 10 шт.) ежегодно в расчете на организацию	не более 450 руб. за 1 единицу
Перчатки хлопчатобумажные	не более 50 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 150 руб. за 1 единицу
Маска защитная 3-сл резинка н/стер.	не более 1500 единиц ежегодно в расчете на организацию	Не более 20 руб. за 1 единицу
Кожный антисептик/дезинфекция поверхностей	не более 50 единиц ежегодно в расчете на организацию	Не более 300 руб. за 1 единицу

** Хозяйственные товары, не вошедшие в данный перечень, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год*

14. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение диспансеризации работников

Численность работников, подлежащих диспансеризации	Периодичность	Цена на одного государственного служащего
В пределах штатной численности Диспансеризация проводится в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 984н от 14.12.2009 «Об утверждении порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»	ежегодно	Не более 7000 рублей в год

15. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи

Наименование услуг	Периодичность использования	Затраты на услуги почтовой связи в год, руб.
<p>Услуги почтовой связи: прием, обработка, перевозка и доставка внутренней письменной корреспонденции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - почтовые карточки (простые, заказные); - письма (простые, заказные, с объявленной ценностью); - бандероли (простые, заказные, с объявленной ценностью); - секограммы (простые, заказные). <p>Прием, обработка, перевозка и доставка внутренних почтовых отправок «Отправлений 1-го класса»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письма 1-го класса (простые, заказные, с объявленной ценностью); - бандероли 1-го класса (заказные, с объявленной ценностью). <p>Прием, обработка, перевозка и доставка внутренних почтовых отправок мультиконверт (простых, заказных).</p> <p>Прием, обработка, перевозка и доставка международной письменной корреспонденции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - почтовые карточки (простые, заказные); - письма (простые, заказные, с объявленной ценностью); - бандероли (простые, заказные); - секограммы (простые, заказные); - мешки М (простые, заказные) 	В течение года	Не более 60 000 рублей

16. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение полиграфической продукции

Наименование полиграфической продукции *	Количество в год	Цена за единицу
Силиконовый браслет с логотипом	не более 100 единиц на организацию	не более 100 рублей за 1 единицу
Футболка с логотипом	не более 100 единиц на организацию	не более 2000 за 1 единицу
Ручки с логотипом	не более 500 на организацию	не более 100 рублей за 1 единицу

Блокнот с логотипом	не более 1000 на организацию	не более 100 рублей за 1 единицу
Наклейка с логотипом	не более 300 на организацию	не более 100 рублей за 1 единицу
Косынка с логотипом	не более 100 на организацию	не более 500 рублей за 1 единицу
Папка с логотипом	не более 500 на организацию	не более 100 рублей за 1 единицу
Шар воздушный на палочке с логотипом	не более 600 на организацию	не более 80 рублей за единицу
Открытки с логотипом	не более 500 единиц ежегодно в расчете на организацию	не более 200 руб. за 1 единицу
Баннер (пресс-волл, ролл-ап)	не более 5 на организацию	не более 30000 руб. за 1 единицу

**Товары, не вошедшие в данный перечень, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета текущий финансовый год*

17. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бланочной продукции

Наименование бланочной продукции, изготавливаемой типографией*	Количество в год	Цена за единицу бланка
Бланк «Благодарственное письмо»	1000,00	не более 100 руб.
Бланк «Благодарность»	500,00	не более 100 руб.
Бланк «Почетная грамота»	500,00	не более 100 руб.
Бланк писем	1000,00	не более 100 руб.
Визитки	400,00	не более 50 руб.
Прочие бланки, изготовленные типографским способом	1000,00	не более 150 руб.

**Бланочная или прочая типографская продукция, не вошедшие в данную комплектацию, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год*

18. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов и основных средств

Наименование*	Количество	Цена приобретения
Системный блок	не более 1 единицы на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 80000 рублей за 1 единицу
Монитор	не более 1 единицы на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 15000 рублей за 1 единицу
Ноутбук	не более 3 единицы на аппарат Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 100000 рублей за 1 единицу
Клавиатура	не более 1 единицы на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 3000 рублей за 1 единицу
Мышь	не более 1 единицы на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 1000 рублей за 1 единицу
Аудио и видео оборудование для компьютеров	не более 1 единицы на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 10000 рублей за 1 единицу
Кондиционер	не более 1 единицы на 1 кабинет аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 5 лет	не более 80000 рублей за 1 единицу
Телефонный аппарат	не более 1 единицы на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 5 лет	не более 8000 рублей за 1 единицу
Холодильник	не более 1 единицы на 1 кабинет аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 10 лет	не более 25000рублей за 1 единицу
Шторы (жалюзи)	не более 1 единицы на окно	не более 15000 рублей за 1 единицу

Лампа настольная	не более 1 единицы на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 5 лет	не более 3000 рублей за 1 единицу
Часы настенные	не более 1 единицы на 1 кабинет аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 2000 рублей за 1 единицу
Зеркало	не более 1 единицы на 1 кабинет аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 10 лет	не более 3000 рублей за 1 единицу
Чайник электрический	не более 1 единицы на 1 кабинет аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 5000 рублей за 1 единицу
Микроволновая печь	не более 1 единицы на 1 кабинет аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 5 лет	не более 10000 рублей за 1 единицу
Сетевой фильтр	не более 3 единиц на 1 кабинет аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 лет	не более 3000 рублей за 1 единицу
Источник бесперебойного питания	не более 1 единицы на 1 сотрудника аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Калужской области /не чаще 1 раза в 3 года	не более 10000 рублей за 1 единицу

* Основные средства, не вошедшие в данный перечень, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год

19. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

Наименование работ, услуг	Количество систем кондиционирования*	Сумма*
Техническое обслуживание	8	не более 30 000 руб.
Регламентно-профилактический ремонт	8	не более 25 000 руб.

*В случае производственной необходимости количество и сумма могут быть изменены

20. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и ремонт бытового оборудования

Количество бытового оборудования*	Период технического обслуживания и ремонта, месяцев	Сумма*
По фактическому наличию	12	не более 50000 руб.

**В случаях производственной необходимости количество и сумма могут быть изменены*

21. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение технического обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

Наименование работ, услуг	Количество рабочих станций	Сумма
Ремонт	не более 15	Суммарные затраты на техническое обслуживание и регламентно--профилактический ремонт оборудования не должны превышать 10 % от балансовой стоимости основных средств в сфере информационно-

22. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на вывоз ТБО

Наименование услуг	Затраты на услуги в год
Услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами: транспортировка, обработка, обезвреживание, захоронение	Не более 15000 руб.

23. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на дополнительное профессиональное образование

Количество работников, направляемых на вид дополнительного профессионального образования	Цена обучения одного работника по виду дополнительного профессионального образования,	Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации
Не более 5* сотрудников	не более 20 000 руб.	не более 100000 руб.

**Количество сотрудников, направляемых на дополнительное профессиональное образование, определяется в соответствии с планом обучения на очередной финансовый год, но не более 25 % работников.*